

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. MICALI"
VIA DEGLI ARCHI 66 - 57126 LIVORNO (LI)
Codice Ministeriale LIIC81300X
Codice Fiscale: 80011480490 - Codice univoco UFPTJB
Tel. 0586 810110 e-mail liic81300x@istruzione.it PEC liic81300x@pec.istruzione.it
Sito web www.icmicalilivorno.edu.it



AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ESPERTI E/O TUTOR PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI CO CURRICOLARI IN ORARIO POMERIDIANO NON COINCIDENTE CON L'ORARIO DI SERVIZIO DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).

TITOLO: INSIEME E PIÙ FORTI
CNP: M4C1I1.4-2024-1322-1422
CUP: J44D21001020006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008; Ministero dell'Istruzione e del Merito Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire

l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il vigente Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 18/01/2024 e, per gli articoli non abrogati, i CC.CC.NN.LL. del 2007 e del 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

VISTO Decreto ministeriale 2 febbraio 2024, n. 19, relativo al riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione del PNRR - Investimento M4C1I1.4, finanziato dall'Unione europea - Next generation EU;

VISTO L'Allegato 1- Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 che assegna all'I. C. "G. MICALI" € 72.659,27;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 17 aprile 2024 prot. n° m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. U.0058542, recante PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: Istruzione e Ricerca. Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - INTERVENTI DI TUTORAGGIO E FORMAZIONE PER LA RIDUZIONE DEI DIVARI NEGLI APPRENDIMENTI E IL CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19), ISTRUZIONI OPERATIVE;

VISTO l'atto di concessione prot. n°0150325 del 23/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio assunto agli atti con prot. n. 9625 del 31/10/2024;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 130 del 16/10/2024 avente per oggetto assunzione in bilancio del suddetto progetto;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano

espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

RITENUTO pertanto di poter procedere con la individuazione di professionalità interne;

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di ESPERTI per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

EMANA

il presente Avviso finalizzato all'individuazione, attraverso la valutazione dei curriculum, di Esperti e Tutor interni per la realizzazione di percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari a valere sul progetto PNRR - Dispersione scolastica, Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica”

Titolo Progetto: INSIEME E PIÙ FORTI C.U.P.: J44D21001020006– Codice progetto: M4C1I1.4-2024-1322-1422

Art. 1 – Oggetto dell'Avviso.

La procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, è avviata per la selezione delle seguenti figure professionali e per gli elencati percorsi:

ATTIVITÀ FORMATIVA E FINALITÀ	N. PERCORSI	NUMERO E TIPOLOGIA DI DOCENTI E TUTOR RICHIESI	Destinatari del progetto formativo	Articolazioni del percorso	N. Ore	RETRIBUZIONE LORDA ORARIA
Supporto studio assistito	9		Studenti n. min. di partecipanti 3	Interventi extracurricolari	10	Docente €/ora 79,00 Lordo Stato
Potenziamento di strumento musicale	4		Studenti n. min. di partecipanti 3	Interventi extracurricolari	10	Docente €/ora 79,00 Lordo Stato

Corso di seconda lingua	5		Studenti n. min. di partecipanti 3	Interventi extracurricolari	10	Docente €/ora 79,00 Lordo Stato
Teatro (anche in inglese)	3		Studenti n. min. di partecipanti 3	Interventi extracurricolari	10	Docente €/ora 79,00 Lordo Stato
Scrittura creativa	4		Studenti n. min. di partecipanti 3	Interventi extracurricolari	10	Docente €/ora 79,00 Lordo Stato
Cinema	4		Studenti n. min. di partecipanti 3	Interventi extracurricolari	10	Docente €/ora 79,00 Lordo Stato

Il compenso potrà subire riduzioni in base all'attività svolta, alle risorse disponibili e al raggiungimento dei target previsti dal progetto.

Art. 2 – Presentazione delle candidature.

Le istanze di partecipazione, da consegnare a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo liic81300x@pec.istruzione.it entro le ore 12:00 del 03/03/2025, dovranno comprendere:

- Allegato A
- Allegato B
- Dichiarazione di insussistenza di cause ostative
- Curriculum Vitae in formato europeo (il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione per cui si richiede l'attribuzione di punteggio; i numeri che li contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata).

Tutta la documentazione consegnata dovrà riportare la firma in calce ove possibile digitale.

Art. 3 – Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2

- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
- 9) Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza

Art. 4 – Specifiche per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ogni candidato può concorrere sia per il ruolo di ESPERTO che per il ruolo di TUTOR, presentando un'unica istanza di partecipazione.

In relazione al ruolo di esperto e al ruolo di tutor è possibile candidarsi per uno o più percorsi purché in possesso dei requisiti di ammissione ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico. In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del Dirigente Scolastico, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 5 – Selezione.

La selezione sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità anche in relazione ad altri incarichi (retribuiti con fondi PNRR) assunti nel corrente anno scolastico, seguendo l'ordine di graduatoria.

Verranno redatte n. 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR".

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti all'esterno dell'istituzione scolastica.

Art. 6 –Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 7 – Compiti delle figure professionali.

Ruolo di figura professionale ESPERTO:

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso e degli obiettivi proposti

- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il Team
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

Ruolo di figura professionale TUTOR:

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

Art. 8 – Responsabile del Procedimento.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico pro tempore Prof.ssa Rita Moretti

GRIGLIA DI VALUTAZIONE AI FINI DELLA COMPARAZIONE DEI CURRICULA

1° Macrocrieterio: Titoli di Studio	Punti
Laurea Triennale (riferibile alle professionalità richieste) fino a 891 punto da 90 a 1042 punti da 105 a 1103 punti 110 e lode4 punti	<u>Max 10 punti</u>
Laurea specialistica o vecchio ordinamento (riferibile alle professionalità richieste) fino a 895 punti da 90 a 996 punti da 100 a 1048 punti da 105 a 1109 punti 110 e lode.....10 punti	
Diploma	<u>Max 3 punti</u>
Corso di perfezionamento inerente al profilo per cui si candida	<u>Max 1 punto</u>
Esperienza come docente in settore riferibile alle professionalità richieste (1 punto per esperienza)	<u>Max 3 punti</u>
Pubblicazione riferita alle discipline coinvolte nei rispettivi moduli o alle professionalità richieste (1 punto per pubblicazione)	<u>Max 3 punti</u>
2° Macrocrieterio: Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso di almeno 30 ore)	<u>Max 3 punti</u>
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di docente (2 per ciascun corso di almeno 30 ore)	<u>Max 4 punti</u>
Certificazioni \ Attestati rilasciati da Enti Pubblici aventi pertinenza con le discipline coinvolte o con le professionalità richieste (1 punto per Cert.)	<u>Max 3 punti</u>
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	<u>Max 3 punti</u>

Certificazioni professionali per corsi specialistici e/o master coerenti con l'incarico (1 punto per ogni corso)	<u>Max 2 punti</u>
3° Macrocriterio: Titoli di servizio o Lavoro	
Collaborazione alla stesura del progetto per cui si concorre	<u>10 punti</u>
Esperienza pregressa riferita alle discipline coinvolte nei rispettivi moduli o alle professionalità richieste in attività coerenti con l'azione 10.1.1 (Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità) (1 punto per esperienza)	<u>Max 6 punti</u>
Anzianità di servizio pertinente con l'incarico (1 punto per anno)	<u>Max 6 punti</u>
Esperienze lavorative e formative con l'utilizzo di piattaforme online nell'ambito di progetti PON/POR con finanziamenti FSE o FESR (1 punto per esperienza)	<u>Max 8 punti</u>
Esperienze pregresse di incarichi di progettazione, coordinamento, gestione, facilitazione, valutazione o simili nell'ambito di progetti PON e/o POR (1 punto per esperienza)	<u>Max 5 punti</u>

N.B.: in sede di affidamento degli incarichi di tutor, sarà comunque data priorità ai docenti di ciascuna classe singolarmente coinvolta (o con il maggior numero di suoi alunni impegnati nel relativo modulo progettuale).

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rita Moretti
(Firmato digitalmente ai sensi del c.d.
codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta

di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano

di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Si allega alla presente:

- Allegato B (griglia di valutazione)
- Dichiarazione di insussistenza di cause ostative
- Curriculum Vitae in formato europeo
- Documento di identità in corso di validità

Data_____ firma_____

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo dpr 445/2000 dichiara di avere la necessaria conoscenza della piattaforma PNRR e di quant'altro occorrente per svolgere con correttezza tempestività ed efficacia i compiti inerenti alla figura professionale per la quale si partecipa ovvero di acquisirla nei tempi previsti dall'incarico.

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

Allegato B

<u>Criteria di ammissione:</u>				
<ul style="list-style-type: none"> • essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico 				
<u>L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE</u>		n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
	PUNTI			
A1. Laurea Triennale (riferibile alle professionalità richieste)				
A2. Laurea specialistica o vecchio ordinamento (riferibile alle professionalità richieste)				
A3. Diploma (in alternativa ai punti A1 e A2)				
A4. Corso di perfezionamento inerente al profilo per cui si candida				
A5. Esperienza come docente in settore riferibile alle professionalità richieste (1 punto per esperienza)				
A6. Pubblicazione riferita alle discipline coinvolte nei rispettivi moduli o alle professionalità richieste (1 punto per pubblicazione)				
<u>TITOLI CULTURALI SPECIFICI</u>				
B1. Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso di almeno 30 ore)				

B2. Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di docente (2 per ciascun corso di almeno 30 ore)				
B3. Certificazioni \ Attestati rilasciati da Enti Pubblici aventi pertinenza con le discipline coinvolte o con le professionalità richieste (1 punto per Cert.)				
B4. Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)				
B5. Certificazioni professionali per corsi specialistici e/o master coerenti con l'incarico (1 punto per ogni corso)				
<u>TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO</u>				
C1. Esperienza pregressa riferita alle discipline coinvolte nei rispettivi moduli o alle professionalità richieste in attività coerenti con l'azione 10.1.1 (Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità) (1 punto per esperienza)				
C2. Anzianità di servizio pertinente con l'incarico (1 punto per anno)				

C3. Esperienze lavorative e formative con l'utilizzo di piattaforme online nell'ambito di progetti PON/POR con finanziamenti FSE o FESR (1 punto per esperienza)				
C4. Esperienze pregresse di incarichi di progettazione, coordinamento, gestione, facilitazione, valutazione o simili nell'ambito di progetti PON e/o POR (1 punto per esperienza)				
Collaborazione alla stesura del progetto per cui si concorre	10			
TOTALE MAX 60 PUNTI				