I.C. - "G. MICALI"-LIVORNO
Prot. 0011738 del 30/12/2025
IV (Uscita)

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. MICALI"
VIA DEGLI ARCHI 66 - 57126 LIVORNO (LI)
Codice Ministeriale LIIC81300X
Codice Fiscale: 80011480490 - Codice univoco UFPTJB
Tel. 0586 810110 e-mail liic81300x@istruzione.it PEC liic81300x@pec.istruzione.it
Sito web www.icmicalilivorno.edu.it

REGOLAMENTO PER LE ISCRIZIONI E LA FREQUENZA ALLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "G. MICALI"

Approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 81 del 17/12/2025

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la Legge 23/1996 "Norme per l'edilizia scolastica";

Visto il DPR n.89 del 20/03/2009 recante il regolamento di *"Revisione dell'assetto ordina mentale, organizzativo e didattico della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione";*

Visto il DPR n.81 del 20/03/2009 il regolamento recante "*Norme per la riorganizzazione della rete scolastica e il razionale ed efficace utilizzo delle risorse umane della scuola*";

Vista la Nota MIM prot. n. 100847 del 17/12/2025 avente per oggetto *" Iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole del primo e del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2026/2027".*

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 81 del 17/12/2025

EMANA IL SEGUENTE REGOLAMENTO:

Art. 1 - Oggetto del Regolamento

Il presente Regolamento disciplina le procedure e i criteri per l'iscrizione e l'ammissione degli alunni e delle alunne della Scuola Secondaria di primo grado "G. Micali".

Art. 2 - Adempimenti vaccinali

Per quanto riguarda gli adempimenti vaccinali, si richiama l'attenzione sull'attuazione delle misure di semplificazione previste dall'articolo 3-bis del decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci"

Art. 3 - Accoglienza

L'accesso alla scuola riguarda prioritariamente gli alunni e le alunne che hanno terminato la scuola primaria, senza alcuna discriminazione di etnia, nazionalità o religione, secondo la graduatoria generale redatta in base ai punteggi ottenuti**.**
Possono richiedere l'iscrizione alla scuola i genitori degli alunni e delle alunne anche non residenti.

Art. 4 - Iscrizioni online

La legge n. 135/2012, recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" all'articolo 7, comma 28, prevede che le iscrizioni dovranno essere effettuate esclusivamente online.

Anche quest'anno è stata messa a disposizione la Piattaforma Unica (https://unica.istruzione.gov.it/it) punto di accesso unico per usufruire dei principali servizi e strumenti del Ministero.

All'interno della Piattaforma Unica è presente il punto di accesso alle iscrizioni on line, con tutte le informazioni utili per la procedura ("Iscrizioni").

Le domande di iscrizione on line devono essere presentate **dalle ore 8:00 del giorno 13 gennaio 2026 alle ore 20:00 del giorno 14 febbraio 2026**

I genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale (affidatari, tutori) possono accedere al sistema di iscrizioni on line all'interno della Piattaforma Unica, sezione "Orientamento" (https://unica.istruzione.gov.it/it/orientamento/iscrizioni), utilizzando le proprie credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta di identità elettronica), CNS (Carta Nazionale dei Servizi) o eIDAS (electronic IDentification Authentication and Signature).

All'atto dell'iscrizione i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale rendono le informazioni essenziali relative all'alunno/studente per il quale è richiesta l'iscrizione (codice fiscale, nome e cognome, data di nascita, residenza, etc.) ed esprimono le loro preferenze in merito all'offerta formativa proposta dalla scuola.

Art. 5 - Conferma della frequenza

Per gli alunni delle classi successive al primo anno di corso l'iscrizione è disposta d'ufficio.

Art.6 - Trasferimenti, richiesta e concessione Nulla Osta

Le eventuali domande di trasferimento (interne ed esterne) saranno ricevute in segreteria e accolte compatibilmente con i posti disponibili nel plesso richiesto, secondo quanto stabilito successivo art.7.

Le domande di trasferimento interno sono accolte prioritariamente rispetto a quelle esterne.

In caso di trasferimento, prima dell'inizio ed in corso d'anno scolastico, ad una scuola di altro istituto, successivamente all'iscrizione, la relativa motivata richiesta deve essere presentata sia al dirigente scolastico della scuola di iscrizione che a quello della scuola di destinazione. In caso di accoglimento da parte del Dirigente della scuola di destinazione, il Dirigente della scuola di iscrizione è tenuto ad inviare il nulla osta alla scuola di destinazione.

Art. 7 - Domande di trasferimento o di nuova iscrizione presentate oltre i termini

Le domande di nuova iscrizione presentate oltre il termine indicato saranno accolte in ordine di presentazione (a parità di data di presentazione si tiene conto della viciniorietà della residenza/domicilio) in base alla disponibilità dei posti nel plesso richiesto e a condizione che nell'istituto non si superi il numero massimo di alunni previsto dalle vigenti disposizioni.

Le eventuali domande di trasferimento (art.6) saranno accolte compatibilmente con i posti disponibili nella classe richiesta (**in compatibilità con la seconda lingua straniera studiata**), in rapporto alle esigenze formative degli alunni con disabilità e degli alunni con bisogni educativi speciali già frequentanti la classe, infine a condizione che nell'istituto non si superi il numero massimo di alunni previsto dalle vigenti disposizioni.

Non è possibile accogliere alunni provenienti da altri istituti con percorsi di Inglese potenziato, poiché il ns. istituto non potrà garantire lo stesso percorso di studi.

Art 8 - Adempimenti dei genitori

I genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale per effettuare l'iscrizione on line:

− individuano la scuola d'interesse tramite il servizio "Scuola in Chiaro" presente sulla piattaforma Unica (https://unica.istruzione.gov.it). Per consentire una scelta consapevole della scuola, i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale possono consultare, all'interno del servizio "Scuola in chiaro", il Rapporto di Autovalutazione (RAV), il Piano triennale dell'offerta formativa (PTOF) e la Rendicontazione sociale.

− accedono all'area riservata della Piattaforma Unica (https://unica.istruzione.gov.it/it/orientamento/iscrizioni) utilizzando le credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta di identità elettronica), CNS (Carta Nazionale dei Servizi) o eIDAS (electronic IDentification Authentication and Signature);

− compilano la domanda **in tutte le sue parti**, mediante il modulo on line, a partire dalle ore 8:00 del 13 gennaio 2026;

− inviano la domanda d'iscrizione alla scuola di destinazione entro le ore 20:00 del 14 febbraio 2026;

− tra il 25 maggio e il 30 giugno 2026 coloro che hanno scelto di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica manifestano le preferenze rispetto alle diverse tipologie di attività secondo le modalità previste.

Art. 9 -Individuazione dell'indirizzo, del plesso d'interesse, scelta del tempo scuola e della seconda lingua comunitaria

Il sistema online chiede ai genitori di presentare una sola domanda di iscrizione indicando un Istituto scolastico a scelta della famiglia.

Per le scuole sec. di I grado dell'I.C. Micali, gli indirizzi da scegliere sono:

ORDINARIO	**30 ore/settimana**	**- plesso di Via Degli Archi** **- plesso di Via Marradi**
MUSICALE gli strumenti tra cui scegliere sono i seguenti: - **chitarra** - **violino** - **violoncello** - **clarinetto**	**33 ore obbligatorie a settimana**	**- plesso di Via Degli Archi** **- plesso di Via Marradi**

Per l'accesso all'indirizzo musicale è prevista la prova orientativo-attitudinale.

In caso di accettazione, non verranno successivamente prese in considerazione richieste di ritiro per tutto il triennio, fatti salvi i casi illustrati nel Regolamento dell'indirizzo musicale.

I plessi dell'Istituto Comprensivo da scegliere sono:

Plesso di Via degli Archi n. 66
Plesso di Via Marradi n. 120

In una specifica nota nella domanda online è richiesto di indicare i plessi in ordine di preferenza.

La famiglia deve selezionare la Seconda lingua comunitaria (2 ore settimanali) tra le seguenti:

FRANCESE
SPAGNOLO
TEDESCO

La scelta della seconda lingua comunitaria sarà soddisfatta secondo le risorse di organico assegnate alla scuola, in base al criterio di equilibrio delle classi.

NON È PERTANTO GARANTITO CHE LE PRIME PREFERENZE SIANO SODDISFATTE.

Art. 10 - Autocertificazioni

Le dichiarazioni rilasciate sul modulo di domanda hanno valore di autocertificazione.

Tutti i documenti da presentare assieme alla domanda (ad es. quelli che attestino l'esistenza di condizioni che danno diritto a precedenze) sono sostituiti da autocertificazione, ai sensi della vigente normativa, con esclusione delle certificazioni mediche e di quelle non certificabili ai sensi della citata normativa.

Ai fini dell'attribuzione delle precedenze di cui ai successivi articoli, si considerano **solamente i requisiti posseduti alla data di scadenza delle domande di iscrizione.**

Ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445 del 28/12/00 la Dirigenza, tramite gli uffici competenti, effettua autonomamente il controllo delle dichiarazioni contenute nelle autocertificazioni, anche a campione, nella misura percentuale del 10%, riservandosi di chiedere la presentazione di documenti a conferma e/o integrazione di quanto dichiarato. In caso di discordanza tra quanto dichiarato e quanto accertato d'ufficio si procederà come segue:

- nel caso in cui si rilevi irregolarità od omissioni non costituenti falsità viene data notizia all'interessato/a che è tenuto a regolarizzare e/o a completare la dichiarazione, pena l'interruzione del procedimento;
- nel caso in cui si rilevi la non veridicità di quanto dichiarato si procede ad applicare l'art. 75 (decadenza dai benefici) e l'art.76 (perseguibilità ai sensi del Codice Penale) dello stesso D.P.R.445.

Il contenuto delle dichiarazioni è coperto dal segreto d'ufficio e trattato nell'osservanza delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, di seguito, Codice), del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Art. 11- Esame delle domande

Le domande saranno esaminate dalla Commissione formazione classi, presieduta dalla Dirigenza o da suo delegato.

Le graduatorie verranno costituite **SOLO IN CASO DI ESUBERO.**

(Le graduatorie saranno compilate sulla base della specifica "Tabella dei punteggi di ammissione" **allegata al presente Regolamento).**

Per essere valutabile, **ogni condizione dichiarata e/o documentata dai richiedenti deve attestare situazioni in essere entro la data del termine delle iscrizioni.**

Quanto non dichiarato in maniera completa, non verrà inserito nella valutazione del punteggio e non potrà essere successivamente preso in considerazione.

Art. 12 - Eccedenza di domande rispetto ai posti

Le domande di iscrizione sono accolte entro il limite massimo dei posti **complessivamente disponibili nella istituzione scolastica. Tale parametro deriva dalla somma, dei posti disponibili, nei due plessi** ed è definito in base alle risorse di organico, al numero e alla capienza delle aule, anche in considerazione dei piani di utilizzo degli edifici scolastici predisposti dagli Enti locali competenti.

La fascia chilometrica si individua tramite il calcolo della distanza dalla propria residenza al plesso prescelto utilizzando la Misura distanza GOOGLE MAPS "a piedi"

Ad ogni fascia sarà attribuito il seguente punteggio:

- Entro 1 Km. 8 pt
- Da 1 a 2 Km 6 pt
- Da 2 a 5 Km 4 pt
- Oltre i 5 Km 0 pt

Ciascuna iscrizione è graduata, ai fini dell'accoglienza nella scuola nel suo complesso, sommando i punteggi relativi alla distanza chilometrica dal plesso prescelto come prima preferenza in fase di iscrizione.

Qualora si verifichi eccedenza di domande rispetto ai posti disponibili, verranno accolti gli alunni seguendo l'ordine di graduatoria.

In caso di parità di punteggio, per l'eventuale individuazione degli alunni da indirizzare ad altre scuole, precedono gli alunni che avendo presentato domanda per l'indirizzo musicale e avendo svolto il test attitudinale risultano nelle prime sette posizioni nella graduatoria di strumento successivamente si procede al sorteggio in forma pubblica alla presenza degli interessati.

Art. 13 - Accoglienza e inclusione

Alunni/studenti con disabilità

Entro il termine previsto, le iscrizioni di alunni con disabilità devono essere perfezionate con la presentazione da parte dei genitori della certificazione rilasciata dagli Enti di competenza, a seguito degli appositi accertamenti collegiali.

Si sottolinea l'importanza della presentazione della documentazione riservata nei termini previsti (**entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni**), al fine di adeguare l'organico docente.
Sulla base di tale documentazione, la scuola procede alla richiesta di personale docente di sostegno e di eventuali assistenti educativi a carico dell'Ente locale, nonché alla successiva stesura del piano educativo individualizzato, con la famiglia partecipazione e gli specialisti dell'A.S.L.
Al fine di garantire le migliori condizioni per l'integrazione la scuola si riserva di definire il plesso di ammissione, nel rispetto della normativa vigente.

Alunni/studenti con disturbi specifici di apprendimento (DSA)

Le iscrizioni di alunni/studenti con diagnosi di disturbo specifico di apprendimento (DSA), effettuate nella modalità on line, sono perfezionate con la presentazione alla scuola della relativa diagnosi, rilasciata ai sensi della legge n. 170 del 2010 e secondo quanto previsto dall'Accordo Stato-Regioni del 25 luglio 2012 sul rilascio delle certificazioni.

Si sottolinea l'importanza della presentazione della documentazione riservata nei termini previsti (**entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni**).

Alunni/studenti con cittadinanza non italiana

Agli alunni/studenti con cittadinanza non italiana si applicano le medesime procedure di iscrizione previste per gli alunni/studenti con cittadinanza italiana, ai sensi dell'articolo 45 del D.P.R. 394 del 1999.

Art -14 - Insegnamento della religione cattolica e attività alternative

La facoltà di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica è esercitata dai genitori di alunni che si iscrivono alla prima classe della secondaria di primo grado al momento dell'iscrizione, mediante la compilazione dell'apposita sezione online.

La scelta ha valore per l'intero corso di studi e in tutti i casi in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fatto salvo il diritto di modificare tale scelta per l'anno successivo entro il termine delle iscrizioni esclusivamente su iniziativa degli interessati.

Art. 15 – Attribuzione degli alunni alle classi

Di seguito i criteri per l'attribuzione degli alunni alle classi:

- Classi equilibrate;
- Equilibrio tra maschi e femmine
- Equa distribuzione dei livelli di competenza raggiunti in uscita dalla classe quinta della scuola primaria;
- Equa distribuzione degli alunni certificati ai sensi della L. 104;
- Equa distribuzione degli alunni certificati ai sensi della L. 170;
- Equa distribuzione di alunni con altri tipi di certificazione, alunni con BES.

  L'ATTRIBUZIONE DELLA SECONDA LINGUA È SUBORDINATA AI CRITERI SOPRAINDICATI.

  NB: Il punteggio attribuito sarà preso in considerazione solo per eventuali spostamenti relativi alla seconda lingua richiesta, qualora fosse necessario soddisfare i criteri sopraindicati. (a parità di condizioni si sposterà l'alunno con punteggio più basso)

Art. 16 - Tabella dei punteggi

La tabella dei punteggi di ammissione alla scuola secondaria di primo grado è considerata parte integrante del Regolamento.

TABELLA DI VALUTAZIONE PER ISCRIZIONI SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Approvato con delibera del Consiglio di Istituto n.81 del 17/12/2025

	TABELLA DI VALUTAZIONE PER ISCRIZIONI SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	**PUNTI**
A	L'alunno/a è residente nello stradario: ▪ Entro 1 Km. ▪ Da 1 a 2 Km ▪ Da 2 a 5 Km ▪ Oltre 5 Km La distanza viene calcolata tramite la funzione di Google Maps.	**8** **6** **4** **0**
B	L'alunno/a ha fratelli/sorelle frequentanti una scuola dell'Istituto Comprensivo per l'a.s. per il quale è richiesta l'iscrizione a prescindere dalla distanza di residenza dal plesso.	**6 (1°fratello)** **3 (dal 2° fratello)**
C	L'alunno/ a è orfano di entrambi i genitori.	**10**
D	L'alunno /a è orfano di un genitore oppure è riconosciuto da un solo genitore. E' compresa la non ottemperanza degli obblighi verso il figlio da parte di uno dei genitori se documentata attraverso segnalazione del Servizio Sociale e/o con copia della sentenza del Tribunale.	**8**
E	L'alunno /a si trova in condizione di disabilità certificata con L.104/92	**8**
F	L'alunno/a ha uno dei 2 genitori e/o fratello/sorella in condizione di disabilità	**3**
G	Genitori che lavorano in zone circostanti (entro 2 Km) il plesso richiesto (**indicare luogo di lavoro, indirizzo e numero civico**) (non viene preso in considerazione il lavoro telematico/smartworking)	**3**
H	Presenza di nonni residenti entro 2 Km dal plesso prescelto (se non conviventi) (indicare indirizzo e numero civico)	**2**
I	L'alunno/a è residente in comuni/frazioni privi di scuole secondarie di primo grado	**4**
L	Provenienza scolastica: ▪ Scuole dell'Istituto Comprensivo (Bini – Albertelli) ▪ Scuole di altri Comprensivi statali/ Scuole private – paritarie ▪ Altre scuole fuori comune	**6** **3** **0**